

# TOUGH OF CLASS

## STUDIOS (PTY) LTD

### QUESTIONNAIRE

Thank you for giving us an opportunity to quote your next function or event.  
What next???

Apologies in advance and not to brag but we are versatile and we love to entertain, don't be scared of two pages. All you need to do is to fill in which is applicable to your function or enquiry and sent back the questionnaire.

Please bear in mind that our booking system works on a first come first serve basis, we would really love to leave you with a happy smile.

*Please complete below and send it back to [toc.livemusic@gmail.com](mailto:toc.livemusic@gmail.com)*

#### Event Information:

Institution/Company presenting the event:			
Contact person of above institution/company:			
Cellphone number of contact person:			
E-mail address of contact person:			
Physical address where function is held:			
Dress code: (mark with an X)	Formal:		Informal:
	Private:		Open:
Private (closed) or Public (open) function:	Private:		Open:
Date and time of function:	Date:		Time:
	Dance:		Concert:
Type of function: (Mark with an X)	Wedding:		Salute Show:
	Festival:		Ladies Tea:
	Other:		
	Other:		
Time schedule of function:			
Function fee:			
Travel allowance:			

**Please note: We do not travel with Kulula Airlines, in the matter where we have to travel, we would unfortunately have to charge extra for our equipment.**

Function with 'backtracks' or band? (Mark with an X)	Backtracks		Band	
---	------------	--	------	--

**Please note that safe parking is a essential. Our vehicle loves to stand out in public, therefor please note that it is 2,8m high. We would love to avoid any bumps.**

#### Technical specs

Sound and lighting will be supplied by: (Mark with an X)	Artist		Client	
<b>Should the client provide sound, please complete below</b>				
Name of Sound Company				
Contact person:				
Cellphone number:				
E-mail address:				

Name of lighting company:	
Contact person	
Cellphone number:	
E-mail address:	

**Please note - we would need the following:**  
Please supply us with a complete layout and information of sound and lighting which will be available, example:  
PA, base bins, monitors, backline, size, type of system, ect...  
We will be supplying our TECHNICAL RIDER in order for the sound company to familiar themselves with our needs  
Our Sound engineer needs to be part of the show, unfortunately we would not approve of a soundbox.

**VENUE INFORMATION :**

INSIDE of OUTSIDE? (mark with an X)	<i>Inside</i>		<i>Outside</i>	
Client to supply stage. Yes/No	<i>Please note: minimum stage requirements 3m x 2m</i>			
What type of stage will be supplied during performance? (Mark with an X)	<i>School hall type of stage (fixed structure)</i>			
	<i>Loose standing stage (steel construction)</i>			
	<i>No Stage</i>			
Size of stage (in meter)	<i>m - wide</i>	<i>m - depth</i>		
	<i>m - height</i>			
Estimate of height from top to bottom at stage area	<i>m</i>			
Please attached a photo for us: (please mark with an X)	<i>Yes</i>		<i>No</i>	
Estimate people to attend your function?				

**ACCOMMODATION INFORMATION:**

**Please note that safe parking is essential.**  
**Accommodation requirement: 6 Persons - 2 x Double and 2 x Single / 1 x Sharing**

Accommodation: <i>(Name of Guest house /Hotel)</i>				
Physical Address of accommodation:				
GPS coordinates of accommodation:				
From what time and date will accommodation be available:	<i>Arrival Date:</i>		<i>Departure Date:</i>	
	<i>Arrival Time:</i>		<i>Departure Time:</i>	
Contact Person:				
Contact Number:				

**MARKETING INFORMATION:** (Please note that marketing and selling of ticket is not our responsibility)

Delivery address of posters:				
Closest Post Office or Postnet:				
Postal code:				
Contact person:				
Cellphone number:				
E-mail address: (please note we will be sending photo's, Biographies ect...)				
Do you supply free gifts (mark with an X)	<i>Yes</i>		<i>No</i>	

**INVOICE INFORMATION:**

Name of Company/ Person responsible for account				
Postal address				

Postal code:	
Tel no:	
VAT no:	
Contact Person:	
Any other information you would need on the invoice	

**PLEASE NOTE:**

[Your function will ONLY be confirmed as soon as we receive the proof of payment of the deposit and signed contract.](#)

[We will announce your function on our social media page and website - please send us your marketing material.](#)

# TOUGH OF GLASS

**STUDIOS (PTY) LTD**

## INLIGTINGSBLAD

Dankie vir die geleentheid om u te kwoteer vir jou funksie of geleentheid.  
Hoe nou verder???

Ons vra vooraf omverskoning vir die twee bladsye maar is ons veelsydig en hou ons daarvan om verskeie vertonings en funksies te doen. Voltooi dus net die vrae wat to betrekking met jou navraag het en stuur dit graag terug aan my.

Hou asb net ingedagte dat ons op 'n "first come first serve" basis besprekings sisteem werk, graag wil ons jou nie terleurstel nie en jou graag met 'n glimlag laat.

*Voltooi asb onderstaande en stuur dit graag na [toc.livemusic@gmail.com](mailto:toc.livemusic@gmail.com)*

### OPTREDE-INLIGTING:

Instansie/Maatskappy wat optrede aanbied:				
Kontakpersoon by bg. maatskappy:				
Selfoonnr van bg. kontakpersoon:				
Epos-adres van bg. kontakpersoon:				
Fisiese adres van waar die funksie plaasvind:				
Tipe kleredrag: (merk asb met X)	Formeel:		Informeel:	
	Privaat (geslote) of openbare (oop) optrede:	Privaat:		Oop:
Datum en tyd van optrede:	Datum:		Tyd:	
	Dans:		Konsert:	
	Troue:		Salute Vertoning:	
	Fees:		Dames Tee:	
	Ander:			
Indien ander:				
Tydsduur van optrede:				
Optredefooi:				
Vervoertoelaag:				
<b>Neen kennis: Ongelukkig vlieg ons nie met Kulula lugdienste, in die geval wat ons met hulle moet reis sal daar ekstra kostes wees vir ons toerusting.</b>				
Optrede met 'backtracks' of orkes? (merk asb met X)	Backtracks		Orkes	

Neem asb kennis dat veilige parkering 'n vereiste is.

Ons voertuig het besluit om uit te staan in die publiek, dus is hy 2.8m hoog en verhoed ons graag enige onnodige stampe van bo.

### TEGNEIESE ASPEKTE

Klank en beligting word voorsien deur: (merk asb met X)	Kunstenaar		Kliënt:	
<b>Indien die kliënt die klank en beligting verskaf:</b>				
Naam van klankmaatskappy:				
Kontakpersoon by bg. maatskappy:				
Selfoonnr van bg. kontakpersoon:				
Epos-adres van bg. kontakpersoon:				

Naam van beligtingmaatskappy:	
Kontakpersoon by bg. maatskappy:	
Selfoonnr van bg. kontakpersoon:	
Epos-adres van bg. kontakpersoon:	

**Neem Kennis - Ons benodig die volgende:**  
*'n Volledige uiteensetting van die klank sowel as beligting wat gebied word bv. PA, basebins, monitors, backline, grootte, tipe sisteem, ens. Kunstenaar sal TECHNICAL RIDER verskaf sodat die klankmaatskappy hulself vroegetydig kan vergewis van kunstenaar se klankbehoefte.  
 Ons klankman moet deel van ons vertoning wees en sal hy ongelukkig nie in 'n klankboks gestationeer kan word nie.*

**VENUE-BESONDERHEDE:**

Binnenshuis of buitenshuis? (merk asb met X)	<i>Binne</i>		<i>Buite</i>	
Kliënt voorsien verhoog. JA/NEE				
Watter tipe verhoog word voorsien vir die optrede? (merk asb met X)	<i>Skoolsaaltipe verhoog (vaste struktuur)</i>			
	<i>Losstaande verhoog (staalkonstruksie)</i>			
	<i>Geen verhoog</i>			
Grootte van verhoog (in meter)	<i>m - wyd</i>	<i>m - diep</i>		
	<i>m - hoog</i>			
Hoogteskatting van dak tot verhoog vloer				<i>m</i>
Kan u 'n foto saam aanheg? (merk asb met X)	<i>JA</i>		<i>NEE</i>	
Hoeveel mense word verwag by optrede?				

**AKKOMMODASIE BESONDERHEDE:**

**Veilige parkering is 'n vereiste.  
 Akkommodasie vereistes: 6 Persone - 2 x Dubbels en 2 x Enkel / 1 x Deel**

Akkommodasie: <i>(Naam van Gastehuis/Hotel)</i>				
Fisiese adres van akkommodasie:				
GPS Koördinate van akkommodasie:				
Van watter tyd is akkommodasie beskikbaar:	<i>Aankoms Datum:</i>		<i>Vertrek Datum:</i>	
	<i>Aankoms tyd:</i>		<i>Vetrek tyd:</i>	
Kontakpersoon:				
Kontaknommer:				

**INLIGTING VIR BEMARKING:**

Pos-/Afleweringsadres vir Plakkate				
Naaste Poskantoor / Postnet:				
Poskode:				
Kontakpersoon:				
Selfoonnommer:				
Epos-adres waarheen foto's, mediaverklarings, Bio's, ens gestuur kan word:				
Voorsien u geskenkpakkies: (merk asb met X)	<i>JA</i>		<i>Nee</i>	

**INLIGTING VIR FAKTUUR:**

Naam van Firma/Instansie/Maatskappy				
Posadres:				
Poskode:				

Tel no:	
BTW no:	
Kontakpersoon:	
Enige besonderhede wat op faktuur moet verskyn en nie hierbo genoem is nie:	

**NEEM KENNIS:**

Die datum word ALLEENLIK bevestig sodra die getekende kontrak en deposito ontvang is.

Die optrede word nader aan die tyd op kunstenaar se webtuiste en sosiale media geadverteer.